

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ ДО КГО
«Спортивная школа»
Протокол № 3 от 15.05.2023г



Утверждаю
Директор МБОУ ДО КГО
«Спортивная школа»
М.С.Безуглый
Приказ № 93/4 от « 30 » 05. 2023г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ ДО КГО «Спортивная школа»

г.Костомукша
2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ ДО КГО «Спортивная школа» (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными, инструктивными и распорядительными документами Министерства образования и науки РФ в сфере образования, уставом и локальными актами МБОУ ДО КГО «Спортивная школа» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, порядок комплектования учебных групп, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2. Организация деятельности

2.1. Продолжительность учебного года в Учреждении определяются календарным учебным графиком.

2.2. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней в зависимости от расписания учебных занятий с понедельника по субботу.

2.3. По выходным дням могут проводиться дополнительные занятия с обучающимися, связанные с подготовкой к спортивным мероприятиям, участием в спортивных мероприятиях.

2.4. В учебном году предусматриваются каникулы для обучающихся в соответствии с Календарным учебным графиком. Осенние, зимние, весенние и летние каникулы проводятся в сроки, предусмотренные при реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.5. В каникулярное время допускается проведение занятий в соответствии с Календарным учебным графиком и Учебным планом.

2.6. Учебные занятия начинаются в 08:00 и заканчиваются не позднее 20:00 часов. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21:00 час.

2.7. Форма получения образования в Учреждении – очная. Обучающимся Учреждения предлагаются различные формы организации образовательного процесса:

- групповые теоретические занятия в виде бесед тренеров, врачей, лекций специалистов в соответствии с содержанием предметных областей, учебных предметов и тем в рамках Программы;
- практические занятия и тренировки в соответствии с требованиями программы для каждой группы, по расписанию, утвержденному администрацией Учреждения;
- участие обучающихся в спортивных соревнованиях;
- учебные и тренировочные занятия, проводимые на лагерных и тренировочных сборах;
- просмотр и методический разбор учебных фильмов, крупных спортивных соревнований и др.;

инструкторская и судейская практика.

2.8. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение может использовать различные образовательные технологии, в том числе и дистанционные образовательные технологии. Дистанционные образовательные технологии могут быть применены индивидуально или коллективно для дополнительных занятий, для осуществления замены пропущенных занятий, для занятий в каникулярное время.

2.9. Прием в Учреждение производится в соответствии с Положением о правилах приема, перевода, отчисления и выпуска обучающихся МБОУ ДО КГО «Спортивная школа» по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, Положением о правилах приема, перевода, отчисления и выпуска обучающихся МБОУ ДО КГО «Спортивная школа» по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

Количество учебных групп, численный состав каждого отделения, количество часов

занятий в неделю регламентируются учебным планом Учреждения.

2.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.11. По окончании обучения в Учреждении обучающиеся по требованию получают Справку, подтверждающую факт обучения.

2.12. Выезд, выход детей на соревнования и другие спортивные мероприятия, экскурсии, встречи осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения с согласия родителей (законных представителей).

3. Продолжительность учебных занятий

3.1. Ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных занятий определяются программой и расписанием, составленным на основе учебных планов, утверждённых директором Учреждения.

3.2. Расписание учебных занятий составляется с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по предоставлению сведений тренеров-преподавателей, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся (учащихся) и согласно требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.3. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года и может корректироваться.

3.4. Изменения в расписании занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.), в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3.5. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы является учебно-тренировочное занятие.

По дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта Учебный план устанавливается исходя из академического часа (45 минут). Продолжительность 1 занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта не должна превышать двух часов.

По дополнительным образовательным программам спортивной подготовки учебно-тренировочный процесс проводится в соответствии с учебно-тренировочным планом круглогодичной подготовки, рассчитанным исходя из астрономического часа (60 минут).

Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия при реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки не должна превышать:

на этапе начальной подготовки – двух часов;

на учебно-тренировочном этапе – трех часов.

на этапе совершенствования спортивного мастерства – четырех часов.

Перерывы между занятиями не менее 5 минут для отдыха детей и проветривания помещений.

3.6. Недельная нагрузка рассчитывается в зависимости от образовательной программы и возраста обучающихся.

4. Наполняемость

4.1. Численный состав группы обучающихся определяется по возрастному диапазону – от 6 до 18 лет в соответствии с муниципальным заданием, учебным планом, требованиями дополнительной общеобразовательной программы, возраста обучающихся, санитарно-гигиенических норм и условий помещения. Для зачисления на этап спортивной подготовки лицо, желающее пройти спортивную подготовку, должно достичь установленного возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки. Возраст обучающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного

мастерства не ограничивается при условии вхождения их в список кандидатов в спортивную сборную команду Республики Карелия по видам спорта реализуемым в МБОУ ДО КГО «Спортивная школа»..

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Обучающиеся имеют право на:

выбор дополнительной общеобразовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями Учреждения;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами МБОУ ДО КГО «Спортивная школа»;

возможность обучения одновременно в нескольких объединениях, свободного перехода из объединения в объединение в течение учебного года;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

охрану жизни и здоровья, в том числе:

от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

обеспечение безопасности во время пребывания в образовательной организации,

защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком;

участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности образовательной организации;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

пользование объектами спорта образовательной организации;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному плану в сроки, определяемые образовательной организацией;

предоставление информации о проводимом мероприятии и об итогах его проведения при проведении приема на конкурсной основе;

обеспечение спортивным инвентарем и оборудованием, проезда к месту проведения тренировочных, физкультурных, спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения тренировочных, физкультурных, спортивных мероприятий, медицинское обеспечение;

обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

принимать участие в деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

направлять в органы управления образовательной организации обращения о применении к работникам образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;

получать спортивные разряды и спортивные звания при выполнении норм и требований Единой Всероссийской спортивной классификации;

5.2. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебно-тренировочные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные тренерами-преподавателями в рамках общеобразовательной программы;

выполнять требования устава Учреждения, Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

выполнять законные требования и распоряжения администрации и тренеров-преподавателей, сотрудников Учреждения;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательной организацией;

не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

соблюдать требования охраны труда, противопожарной охраны, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

в случае пожара или других стихийных бедствий действовать согласно утвержденному плану эвакуации и согласно инструкции правил пожарной безопасности;

немедленно сообщать тренеру-преподавателю о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью для себя, либо других участников образовательных отношений, в том числе о неисправности оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях, травмах, а также о нарушении правил поведения при проведении учебных занятий и соревнований;

немедленно информировать тренера-преподавателя, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

своевременно предоставлять медицинскую справку о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься по дополнительной общеобразовательной программе;

соблюдать антидопинговые правила;

соблюдать положения (регламенты) о физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, в которых они принимают участие, и требования организаторов таких мероприятий и соревнований

5.3. Обучающиеся запрещается:

приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества,

способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям;

применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Учреждения и иных лиц;

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме.

5.5. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

6. Правила посещения обучающимися Учреждения

6.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом соответствующей образовательной программы обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет тренеру-преподавателю справку медицинского учреждения или заявление (письмо, объяснение родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

Уважительными причинами отсутствия являются: личная болезнь, посещение врача, экстренный случай в семье, участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

6.2. В случае пропуска от двух до пяти дней занятий и/или отдельных занятий, суммарное количество которых равно указанным величинам, тренер-преподаватель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

6.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, администрация образовательной организации предпринимает соответствующие меры по профилактике пропусков занятий (ежедневный контроль посещения занятий, вызов родителей).

6.4. Если соответствующие профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутренний учет (контроль).

6.5. На внутренний (контроль) учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение образовательной организации без уважительной причины.

6.6. Приходить в образовательной организации следует за 10 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на занятие, обучающийся проходит в учебное помещение таким образом, чтобы не мешать образовательной деятельности других обучающихся.

6.7. Если занятие проходит в спортивном здании. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и передевают сменную обувь в раздевалке.

6.8. В раздевалке, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ключи, мобильные телефоны, проездные билеты, иные ценные вещи.

6.9. Запрещается находиться в раздевалке после окончания передевания, после начала занятий.

6.10. Обучающийся должен иметь опрятный внешний вид.

6.11. Для учебных занятий необходимо приносить спортивную форму. На занятиях присутствовать только в специальной одежде и обуви.

6.12. Не допускается приводить (приносить) с собой в образовательную организацию домашних и иных животных, птиц, рептилий.

6.13. Не допускается находиться на территории и в здании образовательной организации во время, не указанное в расписании занятий.

6.14. МБОУ ДО КГО «Спортивная школа» запрещается:

распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории образовательной организации;

играть в азартные игры;

курить в здании, на территории образовательной организации;

использовать ненормативную лексику и жесты;

демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

бегать и играть на лестницах, в коридорах и других местах, не приспособленных для игр, вставать, садиться на подоконники и батареи;

открывать окна без разрешения тренера-преподавателя, высовываться из окон, включать отопительные приборы и кондиционеры, совершать действия, влекущие за собой опасность для своего здоровья и здоровья окружающих;

портить имущество образовательной организации или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок, в том числе наносить любые надписи в здании образовательной организации, а также на прилегающих к образовательной организации тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах;

перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;

толкать друг друга, бросаться предметами, применять физическую силу, психологическое насилие в отношении участников образовательных отношений;

без спроса брать чужие вещи;

самовольно покидать здание и территорию образовательной организации. Покидать территорию образовательной организации во время учебных занятий возможно только с разрешения тренера-преподавателя образовательной организации.

7. Правила поведения обучающихся во время учебного занятия

7.1. В случае проведения занятия в спортивном зале, обучающиеся проходят в спортивный зал по указанию тренера-преподавателя, проводящего занятие.

7.2. Перед началом занятия обучающиеся должны подготовить свое рабочее место для занятия.

7.3. В случае опоздания на занятие обучающиеся должны зайти, поздороваться с тренером-преподавателем, обучающимися, извиниться за опоздание и попросить разрешения приступить к занятию.

7.4. Время учебного занятия должно использоваться только для учебных целей. Во время учебного занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к занятию, делами.

7.5. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение тренера-преподавателя.

7.6. Если обучающемуся необходимо выйти из учебного помещения во время учебного занятия, он должен попросить разрешения тренера-преподавателя.

7.7. После окончания учебного занятия обучающийся должен навести чистоту и порядок на своем рабочем месте.

7.8. Запрещается во время учебного занятия пользоваться мобильными телефонами (кроме исключительных случаев) и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательной деятельности только с разрешения тренера-преподавателя.

8. Поощрения

8.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, активную деятельность и другие достижения обучающиеся Учреждения могут быть отмечены:

- объявлением благодарности;
- награждением Дипломом МБОУ ДО КГО «Спортивная школа»;
- награждением Грамотой МБОУ ДО КГО «Спортивная школа»;
- вручением муниципальной стипендии администрации Костомукшского городского округа.

8.2. Решение о поощрении обучающихся принимается администрацией по согласованию с педагогическим коллективом.

9. Дисциплинарные взыскания

9.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих «Правил» или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения, о чем ставятся в известность родители (законные представители).

9.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

9.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

10. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

10.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

10.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется педагогическими и административными работниками образовательной организации.

10.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю образовательной организации от участника образовательных отношений или иных лиц;

заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

10.4. Жалоба (сообщение, заявление) признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или) деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

10.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

тяжесть дисциплинарного проступка;
виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;

последствия проступка;
обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;

другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

10.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка.

10.7. Руководитель образовательной организации, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании проступка, имеющие значение обстоятельства.

10.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель образовательной организации уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

10.9. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом образовательной организации, который доводится до обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации.

Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

10.11. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

10.12. Руководитель образовательной организации до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, ходатайству советов обучающихся, представительных органов и советов родителей несовершеннолетних обучающихся.

10.13. Обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организации меры дисциплинарного взыскания и их

применение к обучающемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителем образовательной организации.

10.14. Истечение предусмотренного пунктом 14.14 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

11. Защита прав обучающихся

11.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в администрацию Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, который принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Правила внутреннего распорядка и режима пребывания детей принимаются на неопределенный срок.

12.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

Российская Федерация
Республика Карелия
Администрация Муниципального образования
«Костомукшский городской округ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

186931 г. Костомукша, ул. Октябрьская, 4 тел: +79116624039

П Р И К А З

30.05.2023г.

№ 93/4

г.Костомукша

Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся МБОУ ДО КГО «Спортивная школа».

- В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 30 апреля 2021 года №127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», с целью приведения нормативно-правовой документации в соответствии с законодательством об образовании

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ ДО КГО «Спортивная школа».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО КГО «Спортивная школа»



М.С.Безуглый